

طرح تحقیقاتی پیشنهادی

پایان نامه

طرح تحقیقاتی

	عنوان طرح :
	تاریخ پیشنهاد :

بخش دوم - اطلاعات مربوط به طرح پژوهشی

۱-۲- عنوان طرح پژوهشی:

	الف) فارسی:
	ب) انگلیسی:

۲-۲- نوع طرح:

بنیادی - کاربردی

کاربردی

بنیادی

۲-۳- مقدمه و معرفی طرح (بیان مسئله):

۲-۴- بررسی متون Literature Review (در صورت نیاز می‌توانید از صفحات اضافی استفاده نمایید) :

۲-۵- اهداف و فرضیات (OBJECTIVES & HYPOTHESIS)

۲-۵-۱- هدف اصلی طرح (General Objective)

۲-۵-۲- اهداف ویژه طرح (Specific Objectives)

۲-۵-۳- اهداف کاربردی

۲-۵-۴- فرضیات یا سؤالات پژوهش

۲-۶- روش اجرای طرح و انتخاب نمونه

۲-۶-۱- نوع مطالعه:

اپیدمیولوژیک تحلیلی	<input type="checkbox"/>	پایه	<input type="checkbox"/>
کیفی	<input type="checkbox"/>	اپیدمیولوژیک توصیفی	<input type="checkbox"/>
تولیدی	<input type="checkbox"/>	کار آزمایشی بالینی	<input type="checkbox"/>
مبتنی بر اطلاعات بیمارستانی و درمانگاهی	<input type="checkbox"/>	تجربی (آزمایشگاهی)	<input type="checkbox"/>
		مداخله ای (نیمه تجربی)	<input type="checkbox"/>

۲-۶-۲- خلاصه روش اجرای طرح و تکنیک‌های مورد استفاده:

۲-۶-۳- روش محاسبه اندازه نمونه و نحوه نمونه گیری:

۲-۶-۴- روش‌های آماری تجزیه و تحلیل نتایج:

۲-۶-۵- جدول متغیرها:

مقیاس	تعریف عملی	کیفی		کمی		وابسته	مستقل	مشخصات متغیر
		رتبه‌ای	اسمی	گسسته	پیوسته			

۲-۷- ملاحظات اخلاقی : (فرم رضایت نامه در صورت لزوم ضمیمه گردد)

۲-۸- زمان لازم برای اجرای کامل طرح :

زمان اجرا (ماه)																								طول	شرح هر یک از فعالیت‌های اجرائی طرح به تفکیک	ردیف
۲۴	۲۳	۲۲	۲۱	۲۰	۱۹	۱۸	۱۷	۱۶	۱۵	۱۴	۱۳	۱۲	۱۱	۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	مدت (ماه)		
																										۱
																										۲
																										۳
																										۴
																										۵
																										۶
																										۷
																										۸
																										۹
																										۱۰

۳-۶- هزینه مسافرت (در صورت لزوم):

مقصد	تعداد و هدف از مسافرت در مدت اجرای طرح	نوع وسیله نقلیه	تعداد افراد	مبلغ (ریال)
جمع هزینه های مسافرت				

۳-۷- هزینه تایپ و تکثیر:

۱	تایپ، تکثیر و صحافی گزارش نهایی (ریال)
۲	تایپ و تکثیر پرسشنامه (در صورت وجود) (ریال)
جمع هزینه ها (ریال)	

۳-۸- هزینه هایی که از سایر سازمان ها تأمین خواهد شد؟

۳-۷-۱- نام سازمان تأمین کننده اعتبار، مبلغ و نحوه مصرف آن :

۳-۹- جمع هزینه های طرح:

۱- هزینه پرسنلی	
۲- هزینه آزمایش ها و خدمات تخصصی	
۳- هزینه وسایل مصرفی	
۴- هزینه مسافرت	
۵- هزینه تایپ و تکثیر	
۶- جمع کل هزینه ها :	
۷- مبلغ تأمین شده توسط سازمان های دیگر	
۸- باقیمانده اعتبار مورد نیاز که باید توسط معاونت پژوهشی تأمین گردد:	

صحت مطالب، لیست وسایل و مواد و هزینه های مطالب مندرج در طرح پیشنهادی مورد تأیید می باشد.

بخش چهارم – اطلاعات دیگر مربوط به طرح

۴-۱- مشکلات اجرایی احتمالی در انجام طرح و روش حل مشکلات:

۴-۱- منابع و مأخذ (References):

خلاصه: (در این قسمت خلاصه ای از طرح شامل عنوان، اهداف ویژه و روش کار آورده شود.)

عنوان: یک مطالعه توضیحی موفقیت سازمانی و شکست با استفاده از DEA

هدف اصلی:

هدف کاربردی:

روش کار:

هزینه پیش بینی شده: